

**KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS  
DIREKTORĖS EGLĖS LIAUČIENĖS  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos jūrų kadetų mokykla (toliau – Mokykla) įgyvendina pagrindinio ugdymo I ir II dalies bei vidurinio ugdymo programas, taiko Jūrų kadetų ugdymo sampratos (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-902) elementus. 2023-09-01 duomenimis, Mokykloje mokėsi 229 mokiniai (2022 m. – 209), iš jų 131 mokiniai – 5–8 klasėse, 67 mokiniai – 9–10 klasėse, 31 mokiniai – 11–12 klasėse. Mokykloje dirbo 32 pedagogai, t. y. 29,45 pareigybės (2022 m. – 27,07 pareigybės), 9 neformaliojo švietimo mokytojai (6,5 pareigybės), 17 nepedagoginių darbuotojų, t. y. 18,75 pareigybės.

Praėjusiais metais Mokykla veikė, vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Mokyklos bendruomenė 2023 m. išsikėlė šias prioritetingas veiklos kryptis: kiekvieno mokinio individuali pažanga, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas, laiku teikiant švietimo pagalbą, kuriant pozityvią aplinką, skatinant mokinių saviraiškos poreikius bei lyderystės gebėjimus, kurie formuotų Lietuvos, kaip jūrinės valstybės, pilietį.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – gerinti ugdymo kokybę, sudarant sąlygas kiekvieno mokinio individualiai pažangai – Mokyklos veikla buvo orientuojama į palankių sąlygų sudarymą kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus, laiku teikiant reikalingą švietimo pagalbą ir siekiant dalykinių ir bendrųjų kompetencijų visumos, tenkinant mokinių saviraiškos poreikius, tinkamai įgyvendinant Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programą. Tikslams pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – ugdyti mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas, siekiant individualios pažangos, efektyvinant pamokos kokybę, taikant aktyviuosius mokymo(si) metodus, skaitmenines priemones bei patyriminę veiklą – pedagogai nuolat tobulino kvalifikaciją, bendruomenės nariai operatyviai buvo supažindinami su naujausiais teisės aktais, normatyviniais dokumentais, švietimo naujovėmis. 2023 metais 89,6 % mokinių perkelti į aukštesnę klasę. 10,4 % mokinių buvo skirtos individualios konsultacijos, kurių metu likvidavę mokymosi spragas, buvo perkelti į aukštesnę klasę. 8 klasių mokiniai dalyvavo Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (toliau – NMPP): lietuvių kalbos ir literatūros patikrinime dalyvavo 94 % mokinių, matematikos patikrinime – 91 % mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų vidurkis 61,7 %, o matematikos – 39,9 %. 100 % 10 klasės mokinių dalyvavo Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime (toliau – PUPP). Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinį pasiekimų lygį pasiekė – 87,5 %, o matematikos – 12,9 %. Mokytojų tarybos posėdžiuose susitarta vykdyti nuolatinę mokinių mokymosi pažangos stebėjimą, teikti mokymo(si) pagalbą, spręsti kylančias pažangos ir mokymosi problemas bendradarbiaujant tarpusavyje tos klasės mokytojams, klasių auklėtojams, vadovautis vieningais pažangos ir vertinimo būdais bei formomis, pamokų metu taikyti ugdymo metodus, kurie didintų mokinių motyvaciją mokytis.

Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programoje dalyvavo visi mokyklos mokiniai. Kartu su Lietuvos jūrų muziejumi įrengtoje Laivo fizikos klasėje vyko įvairių dalykų pamokos, kuriose mokiniai tobulino patyriminio mokymosi kompetencijas. Metodinė veikla organizuota taip, kad mokytojai galėtų aktyviai bendradarbiauti, dalintis gerąja darbo patirtimi, skleisti pedagogines ir metodines naujoves. Posėdžiuose aptarti atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo iššūkiai, aktyviųjų metodų, skaitmeninių

priemonių, patyriminės veiklos bei metodai, skatinantys mokinių sąmoningo ir atsakingo mokymosi įgūdžius. 2023 m. kiekvienas pedagogas tobulino kvalifikaciją vidutiniškai 9,7 dienas, atsižvelgiant į poreikius ir aktualijas. Visiems pedagogams organizuoti seminarai bendrųjų ugdymo programų atnaujinimo, vidurinio ugdymo įgyvendinimo, šiuolaikinės pamokos kokybės organizavimo ir pozityvios psichologijos metodų taikymo temomis. Atnaujinto bendrųjų programų turinio įgyvendinimo atskirų mokomųjų dalykų mokytojai mokėsi metodinėse paskaitose, mokymuose, seminaruose. Pedagogai tobulino informacinio raštingumo bei patyriminio mokymo(si) kompetencijas. Mokyklos mokytojai vidurinio ugdymo mokymo patirties sėmėsi iš Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos mokytojų metodinėje dienoje „Vidurinio ugdymo kokybės link“.

Mokinių ugdymas buvo organizuojamas netradicinėse erdvėse. Pamokos ir neformaliojo ugdymo veiklos vyko Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje, Klaipėdos Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje, Lietuvos jūrų muziejuje, Klaipėdos universiteto buriniuose laivuose, laive-muziejuje M52 „Sūduvis“, Valstybės sienos apsaugos tarnybos, Varėnos rinktinės, Druskininkų pasienio užkardoje, Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro sensoriniame kambaryje. Suorganizuotos keturios edukacinės išvykos pagal „Kultūros paso“ programą.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – ugdyti mokinių socialines kompetencijas, kurti saugią emocinę, pozityviai bendrauti ir bendradarbiauti skatinančią aplinką – organizuota 12 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, kuriuose aptartos priemonės ir būdai pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimui ir pozityvių vertybių puoselėjimui, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinės programos „Savu keliu“ vykdymo stiprinimo galimybės, organizuotas ir koordinuotas švietimo pagalbos teikimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Socialinis pedagogas vykdė 179 pokalbius ir konsultacijas mokiniams, 91 – mokytojams, 115 – tėvams. Psichologas teikė 89 konsultacijas. Pagalbos mokiniui specialistai vedė 26 klasės valandėles savęs pažinimo, emocijų atpažinimo, draugystės, lyderystės ir savanorystės, patyčių atpažinimo ir jų įtakos savijautai, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, mokyklos tvarkos taisyklių laikymosi ir jų reikšmės temomis, organizavo komandos formavimo užsiėmimus. Organizuoti prevenciniai renginiai bei akcijos, aktyviai dalyvauta šalies iniciatyvose, socialinėse bei pilietinėse akcijose, organizuota savanorystės akcijos kartu su labdaros ir paramos fondu „Maisto bankas“, Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės parapijos „Caritas“ organizacija, VŠĮ „Linksmosios pėdutės“. Siekiant stiprinti mokinių emocinę sveikatą, kiekvieną mėnesį vyko teminės veiklos mokinių emocinės gerovės stiprinimui, bendruomenės tarpusavio santykių gerinimui („Sausis – pagalbos draugui mėnuo“, „Vasaris – draugystės mėnuo“ ir pan.). Paskaitas mokiniams skaitė Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro specialistai, labdaros ir paramos fondo Dvasinės pagalbos jaunimui centro savanoriai, Klaipėdos universiteto karjeros konsultantai, LR Seimo Jūrinių reikalų komisijos narys, buvęs Lietuvos kariuomenės vadas, dimisijos generolas leitenantas A. Pocius.

Organizuotos veiklos, skirtos mokinių ugdymui karjerai. Jungtinės Karalystės Karališkojo karinio laivyno patrulinio laivo HMS „Mersey“, Italijos karinių jūrų pajėgų fregatos „Antonio Marceglio“ (F597), JAV karinio laivyno minininko „Roosevelt“ (DDG-80) įgulų nariai mokiniams prisistatė darbo kariniuose laivuose specifika. Klaipėdos regioninio Karo prievolės ir komplektavimo skyriaus darbuotojas mokinius supažindino su nuolatine privalomąja pradine tarnyba. Kadetai lankėsi Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijoje, Lietuvos Respublikos Seime, Klaipėdos apskrities vyriausiajame policijos komisariate, Klaipėdos moksleivių saviraiškos centre, Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų institute, Lietuvos jūrų muziejaus Baltijos jūros gyvūnų rehabilitacijos centre.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – formuoti mokinių vertybines nuostatas, skatinant lyderystės kompetencijas, puoselėjant pilietiškumą, jūrinį mentalitetą ir tautinį tapatumą – organizuotos veiklos, ugdančios pilietiškumą, bendruomeniškumą bei skatinančios puoselėti jūrines tradicijas. Mokykla organizavo pilietinę akciją „Mūsų širdys Lietuvai“, chorų karus „Mes – Lietuva“, pilietiškumo ugdymo veiklas. Mokykloje organizuota Klaipėdos miesto 8 klasių mokinių lietuvių kalbos olimpiada, Klaipėdos bendrojo ugdymo mokyklų 8–11 klasių mokinių konferencija „Lietuva – jūrinė valstybė“, respublikinis

5–8 klasių mokinių piešinių konkursas, skirtas Klaipėdos krašto prijungimui prie Lietuvos šimtmečiui paminėti konferenciją „Lietuva – jūrinė valstybė“. Mokiniai dalyvavo pėsčiųjų žygyje „Sukilėlių takais“. Mokyklos komanda dalyvavo Lietuvos jūrininkų sąjungos organizuotame renginyje „Dangės ralis-festivalis“, skirtame pasaulinei jūros dienai paminėti, Plungės rajono Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos organizuotame II respublikiniame kareiviškos košės virimo čempionate ir karinėse estafetėse, skirtuose partizanų pagerbimo, kariuomenės ir visuomenės vienybės dienai, iškilmingoje vieno iš 1923 metų sausį vykusio sukilimo organizatorių, Klaipėdos krašto gubernatoriaus, diplomato J. Polovinsko-Budrio bei jo žmonos R. Kašubaitės-Budrienės pelenų urnų, perlaidojimo ceremonijoje, Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos organizuotame konkurse „Jūrų keliais 2023“. Jūrų kadetų būrys dalyvavo iškilmingose rikiuotėse, skirtose Klaipėdos krašto prijungimui prie Lietuvos šimtmečiui, Lietuvos valstybės atkūrimo dienai, Lietuvos kariuomenės dienai paminėti.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, kurti mokinių patyriminei veiklai pritaikytą bei specifinius kadetų ugdymo poreikius atitinkančią aplinką – vienas iš uždavinių buvo atnaujinti Mokyklos bibliotekos fondus ir mokymo priemonės. Nacionalinės švietimo agentūros jungtinės veiklos sutarties „Skaitmeninio turinio kūrimas ir diegimas“ lėšomis įsigyta 398 vnt. atnaujinto turinio vadovėlių pagrindiniam ir viduriniam ugdymui. Projekto Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-03-0001 „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ įgyvendinimu susijusioms išlaidoms apmokėti – mokyklų aprūpinimo vadovėliais, atitinkančiais atnaujintą ugdymo turinį, finansavimo lėšomis papildomai įsigyta 191 vnt. vadovėlių. Siekiant užtikrinti sklandų mokinių pasiekimų patikrinimų elektroniniu būdu organizavimą ir įgyvendinimą, vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rekomendacijomis, buvo atnaujinta mokyklos vidinių tinklų infrastruktūra užtikrinant pakankamą interneto ryšio prieigą. Įsigyta prekių mokinių darbo vietų kompiuterizavimui, kompiuterinės įrangos. Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos įgyvendinimo lėšomis įsigyta IT priemonių, mokinio baldų, minkštasuolių.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – atnaujinti švietimo reikmėms naudojamas patalpas – Mokyklos veikla buvo orientuota į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Įgyvendinant šį uždavinį, suremontuoti 2 kabinetai, atnaujintos III korpuso pirmo aukšto koridorių sienos, atnaujintas apšvietimas 2 kabinetuose, įrengtas jūreivystės ir laivybos kabinetas, atlikti patalpų kosmetinio remonto darbai. Užtikrinant higienos normų atitiktį, pakeisti sporto salės šviestuvai, sutvarkytas mokyklos pastato stogas virš bibliotekos ir skaityklos. Už lėšas gautas teikiant patalpų nuomą, atnaujinta aktų salės scenos grindų danga, suremontuoti bei atnaujinti mokyklos sanitariniai mazgai tualetuose, sporto salėje. Įgyvendinant Klaipėdos miesto gimnazijų gamtamokslinių laboratorijų steigimo ir modernizavimo 2022–2026 metų programą buvo įrengta moderni gamtos mokslų laboratorija, sumontuota pakabinama daugiafunkcinė laboratorinė sistema su elektrine pavara, nupirkta mokymo priemonių skirtų naudoti laboratorijoje.

2023 m. Mokyklos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	629,35	607,79	96,6	Nepanaudota dalis lėšų, skirtų mitybos, transporto išlaikymo ir transporto įsigijimo išlaidoms. Maitinimų pagal faktą įvykdyta mažiau nei planuota dėl mažesnio nei planuota 2023 m. mokinių skaičiaus mokykloje bei mokinių sergamumo peršalimo ir viršutinių kvėpavimo takų ligomis. Nepanaudotos lėšos, skirtos darbdavio socialinės

				paramos išmokoms už pirmąsias dvi nedarbingumo dienas dėl kintamo poreikio esant darbuotojų nedarbingumams
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	676,30	675,5	99,88	Nepanaudota lėšų, skirtų darbdavio socialinės paramos išmokoms už pirmąsias dvi nedarbingumo dienas dėl kintamo poreikio esant darbuotojų nedarbingumams
Kiti finansavimo šaltiniai (VB)	51,61	18,6	36,00	Nepanaudotų lėšų likutis mokinių nemokamo maitinimo organizavimo sąmatose dėl kintamo mokinių maitinimo poreikio
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	2,7	2,7	100	
Pajamų išlaidos (SP)	2,7	2,7	100	
Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.)	7,1	2,1	29,4	Lėšos kaupiamos tikslingai
Iš viso	1367,06	1306,69	95,59	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. sausio 1 d. – 0,004367 tūkst. Eur				Paslaugų tiekėjo sąskaita už gruodžio mėn. išrašyta tik kito mėnesio (sausio) pradžioje

2023 m. kovo 1 d. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos ir kontrolės skyriaus specialistai atliko patikrinimą dėl Higienos normų reikalavimų atitikimo. Pažeidimų nerasta.

2023 m. Mokykloje išryškėjo vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) mokinių motyvacijos stoka siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų; 2) reikalinga Mokyklos pastato renovacija; reikalingas elektros instaliacijos atnaujinimas; neveikia vėdinimo sistemos; reikalingas technologijų kabinetų remontas.

Planuodama 2024 m. veiklą, Mokyklos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos tikslų: gerinti įvairių gebėjimų mokinių ugdymo(si) kokybę; modernizuoti ir pritaikyti aplinkas švietimo reikmėms; kokybiškai įgyvendinti vidurinio ugdymo programą

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti vidurinio ugdymo	Sudarytos sąlygos vidurinio ugdymo	1. Parengta nauja mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo	1.1. Parengtas ir patvirtintas Mokyklos vidurinio ugdymo individualus planas 2023–2024

<p>programos įgyvendinimą</p>	<p>programų įgyvendinimui</p>	<p>programą, individualaus ugdymo(si) plano forma (iki 2023-04-07) ir suorganizuoti 2 pristatymai 10 klasių mokiniams ir jų tėvams dėl vidurinio ugdymo mokomųjų dalykų pasirinkimo ir individualaus plano sudarymo.</p> <p>2. Organizuoti 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams dėl ugdymo planavimo pagal atnaujintas vidurinio ugdymo programas.</p>	<p>ir 2024–2025 mokslo metams (direktoriaus 2023-03-17 įsakymas Nr. V1-36).</p> <p>1.2. Parengtas ir patvirtintas Mokyklos individualaus ugdymo plano keitimo aprašas (direktoriaus 2023-08-31 įsakymas Nr. V1-62).</p> <p>1.3. Organizuoti vidurinio ugdymo mokomųjų dalykų pasirinkimo ir individualaus plano sudarymo pristatymai: 10 klasių mokiniams klasės valandėlių metu (2023-03-24) bei 10 klasių mokinių tėvams tėvų susirinkimo metu (2023-04-03).</p> <p>2.1. Organizuoti 5 kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams dėl ugdymo planavimo pagal atnaujintas vidurinio ugdymo programas: seminaras „Atnaujinta vidurinio ugdymo programos sąranga. Aktualūs vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo ugdymo įstaigoje aspektai” (2023-02-14), paskaita „Egzaminų baimės įveika” (2023-04-12), Mokymai „XXI a. kompetencijų ugdymas (kūrybiškumas, kritinio mąstymo, komunikavimo ir problemų sprendimo) ugdymas mokykloje (2023-04-13, 2023-10-31), seminaras „Šiuolaikinės pamokos kokybės samprata ir jos raiška praktikoje” (2023-10-30),</p> <p>2.2. Pasidalinta patirtimi apie vidurinio ugdymo vykdymo aspektus su Klaipėdos „Aitvaro” gimnazijos mokytojais metodinėje dienoje „Vidurinio ugdymo kokybės link” (2023-12-20).</p>
-------------------------------	-------------------------------	--	--

		3. Organizuoti 3 metodinių grupių susirinkimai dėl ugdymo turinio planavimo, organizavimo ir pasiekimų vertinimo, įgyvendinant vidurinio ugdymo programą (iki 2023-06-23)	3.1. Organizuoti 8 metodiniai renginiai dėl ugdymo turinio planavimo, organizavimo ir pasiekimų vertinimo, įgyvendinant vidurinio ugdymo programą: 2 metodinės tarybos susirinkimai (2023-03-08 protokolo Nr.1, 2023-06-20 protokolo Nr. 2); 6 metodinių grupių susirinkimai Kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimai (2023-03-08, protokolo Nr. 3, 2023-05-08, protokolo Nr. 5), Matematikos ir informacinių technologijų ir gamtamokslinio ugdymo metodinės grupės susirinkimas (2023-03-08, protokolo Nr. 2, 2023-06-07, protokolo Nr. 3), Meninio, technologijų ir fizinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas (2023-04-12, protokolo Nr. 2), Jūreivystės, laivybos ir karybos programos mokytojų metodinės grupės susirinkimas (2023-03-08, protokolo Nr. 2)
1.2. Gerinti Mokyklos mikroklimatą	Teigiamas mikroklimato pokytis poreikių motyvacijos, tarpasmeninių santykių kokybės tarp vadovų ir pavaldinių, bei bendradarbių, darbuotojų savarankiškumo srityse	1. Atlikti 2 Mokyklos darbuotojų savijautos tyrimai (2023 m. kovo mėn. ir 2023 m. lapkričio mėn.). 2. Parengtas veiksmų ir priemonių planas Mokyklos darbuotojų savijautos gerinimui. Į plano rengimo grupę įtraukti 4 metodinių grupių, 2 aptarnaujančio personalo ir 1 darbo tarybos atstovą (iki 2023-04-28).	1.1. Atlikti 2 Mokyklos darbuotojų savijautos tyrimai: 2023-02-15–2023-03-24 ir 2023-10-27–2023-11-10. 2.1. Sudaryta darbo grupė veiksmų ir priemonių planui Mokyklos darbuotojų savijautos gerinimo rengimui (direktoriaus 2023-03-17 įsakymas Nr. V1-34). Į plano rengimo grupę buvo įtraukti Mokyklos darbo tarybos pirmininkė, 5 metodinių grupių, 2 aptarnaujančio personalo atstovai, Mokyklos bibliotekininkas, raštinės administratorius ir psichologas.

		3. Pasiektas teigiamas mikroklimato pokytis lyginant pirmąjį tyrimą su antruoju	2.2. Darbo grupės parengtas ir direktoriaus 2023-04-27 įsakymu Nr. V1-47 patvirtintas Mokyklos darbuotojų savijautos gerinimo priemonių planas. 3.1. Mokyklos mokytojų metodiniame susirinkime (2024-01-04) atliktas lyginamasis Mokyklos darbuotojų savijautos tyrimų pristatymas: 2023 m. kovo mėn. apklausos duomenimis 62,5 % bei 2023 m. lapkričio mėn. apklausos duomenimis 86,36 % mokyklos darbuotojų yra patenkinti savo darbu Mokykloje. Pasiektas teigiamas mikroklimato pokytis lyginant pirmąjį tyrimą su antruoju
1.3. Stiprinti Mokyklos įvaizdį	Inicijuotas aktyvus bendruomenės dalyvavimas, kuriant teigiamą ir Mokyklos išskirtinumą reprezentuojantį įvaizdį	1. Parengtas Mokyklos veiklos sklaidos planas 2023 m. (iki 2023-03-01). 2. Pristatytos mokymosi galimybės, jūrų kadetų ugdymo(si) ypatumai ne mažiau kaip 8 Mokyklos organizuojamose atvirų durų dienose, pažintinėse veiklose, Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų organizuojamuose tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimuose, miesto renginiuose ir šventėse.	1.1 Parengtas ir patvirtintas Mokyklos veiklos sklaidos planas 2023 m. (direktoriaus 2023-01-26 įsakymas Nr. V1-16). 2.1. Mokymosi galimybės bei jūrų kadetų ugdymo(si) ypatumai pristatyti 15 mokyklos veiklos sklaidos renginių: pažintiniai Klaipėdos „Gilijos“ pradinės mokyklos 4 klasių mokinių vizitai (2023-02-01, 2023-02-08, 2023-02-15), 2023-02-15), pažintinis Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos mokinių vizitas (2023-01-27), pažintinis Klaipėdos Gedminių progimnazijos mokinių vizitas (2023-02-23), atvirų durų diena Mokykloje, besidomintiems mokymosi galimybėmis Jūrų kadetų mokykloje (2023-02-06), susitikimas su Klaipėdos Vitės progimnazijos 8 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-02), susitikimas su Klaipėdos

		<p>3. Dalyvauti 4 miesto renginiuose stiprinant Mokyklos įvaizdį ir reprezentuojant Mokyklos misijos ir vizijos unikalumą.</p>	<p>Martyno Mažvydo progimnazijos 8 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-07), susitikimas su Klaipėdos „Gilijos“ pradinės mokyklos 4 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-08), susitikimas su Klaipėdos mokyklų–darželių „Varpelio“ ir „Saulutė“ 4 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-10), susitikimas su Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos 8 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-20), susitikimas su Klaipėdos Gedminų progimnazijos 8 klasių mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-22), susitikimas su Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos 8 klasių ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) (2023-02-23), Jūros šventėje edukacinėje erdvėje „Jūrininkų skveras“ supažindinta su Mokyklos specifika (2023-07-22).</p> <p>3.1. Dalyvauta 5 miesto renginiuose stiprinant Mokyklos įvaizdį ir reprezentuojant Mokyklos misijos ir vizijos unikalumą: Laisvės gynėjų dienos minėjimas „Atminimo laužai“ prie Klaipėdos miesto savivaldybės (2023-01-12), Klaipėdos miesto abiturientų eisena (2023-06-01), Didžioji Jūros šventės eisena (2023-07-21), Lietuvininkų aikštėje vykusį pirmoji pamoka (2023-09-01), Lietuvos jūrininkų sąjungos organizuotas renginys</p>
--	--	--	---



		<p>4. Mokyklos interneto svetainėje pakeistas įvadinis puslapis, atspindintis Mokyklos išskirtinumą, sukurtas naujas skyrius „Kodėl verta mokytis Jūrų kadetų mokykloje?“ (iki 2023-09-01)</p>	<p>„Dangės ralis-festivalis“ (2023-09-23).</p> <p>3.2. Dalyvauta 3 iškilmingose rikiuotėse: Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui paminėti (2023-01-15), Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti (2023-02-16), Lietuvos kariuomenės dienai paminėti (2023-11-22).</p> <p>3.3. Organizuotas pirmosios šalies ponios Dianos Nausėdienės priėmimas Mokykloje, pristatytas Mokyklos išskirtinumas ir unikalumas (2023-12-19).</p> <p>4.1. Pakeistas įvadinis Mokyklos interneto svetainės puslapis, atspindintis Mokyklos išskirtinumą. Pakeista internetinės svetainės struktūra į vizualesnę ir patogesnę vartotojui.</p> <p>4.2. Sukurtas naujas interaktyvus skyrius „Kadetai apie Klaipėdos jūrų kadetų mokyklą?“. Jame patalpinti video siužetai, kuriuose jūrų kadetai pasakoja apie Mokyklos išskirtinumą ir savo siekius bei ateities vizijas</p>
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta moderni gamtos mokslų laboratorija	Moderni gamtos mokslų laboratorija užtikrina kokybišką gamtos mokslų mokymą bei bendrųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą Mokykloje
3.2. Dalyvauta Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. gegužės 10 d. įsakymu Nr. V-660 „Dėl kadetų programos darbo grupės sudarymo“ sudarytoje darbo grupės veikloje kadetų ugdymo programai, skirtai mokiniams, ugdomiems pagal bendrąsias	Dalyvaujant Švietimo, mokslo ir sporto ministro sudarytos darbo grupės veikloje kartu su Kauno kadetų licėjaus, Plungės r. Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Generolo Jono Žemaičio karo akademijos atstovais buvo parengtas kadetų

pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos, projektui parengti	ugdymo programos skirta mokiniams, ugdomiems pagal bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, projektas. Programos projektas svarstomas atsakingose institucijose. Patvirtinus šią programą, ji taptų kadetų mokyklų ugdymo programos dalimi, kadetų mokyklos taptų specializuotą ugdymo programą įgyvendinančiomis mokyklomis
3.3. Aktyvinant bendradarbiavimą su Lietuvos aukštąją jūreivystės mokykla, 11 ir 12 klasių kadetai Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programos dalyko „Mažojo laivo valdymas“ mokosi Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje	Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. 11 ir 12 klasių kadetai 2 pamokas per mėnesį mokosi Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje, tokiu būdu į Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programos mokomąjį dalyką „Mažojo laivo valdymas“ yra integruojamas modulis „Uosto ir logistinių grandinių valdymas“, kurį parengė šios aukštosios mokyklos dėstytojai. Kadetams yra sudaromos sąlygos iš arčiau susipažinti su uosto veikla, logistika ir ugdytis kompetencijas, kurios bus svarbios renkantis būsimas profesijas

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ**  
**TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Kompetencijas švietimo procesų pokyčių planavimo bei valdymo srityse
---

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. 2024 metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti mokytojų pamokos vadybos kompetencijas	Gerės pamokos kokybė	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizuoti 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams pamokos vadybos kompetencijų gerinimui.</li> <li>2. Organizuoti 3 metodinių grupių susirinkimai dėl pamokos vadybos, įgyvendinant vidurinio ugdymo programą (iki 2024-12-01).</li> <li>3. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų per metus stebi bent 2 kolegų pamokas, kurios aptariamos po pamokos ir teikiamas grįžtamasis ryšys</li> <li>4. Ne mažiau kaip 50 % vestų pamokų atitiko mokytojų susitarimus dėl geros pamokos kriterijų</li> </ol>
8.2. Sudaryti mokiniams galimybes platesniam vidurinio ugdymo programos dalykų pasirinkimui	Sudarytos galimybės mokiniams rinktis iš mokomųjų dalykų ir modulių padės kokybiškai įgyvendinti vidurinio ugdymo programą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengtos ne mažiau 4 pasirenkamųjų dalykų modulių programos (iki 2024-05-01).</li> <li>2. Organizuoti 2 pristatymai 10 klasių mokiniams ir jų tėvams dėl vidurinio ugdymo mokomųjų dalykų</li> </ol>

		pasirinkimo ir individualaus plano sudarymo. 3. Organizuoti 2 ugdymo karjerai renginiai. 4. Organizuotos individualios konsultacijos 10–12 klasių mokiniams ir sudaryti individualūs ugdymo karjerai planai
8.3. Įrengti edukacines ir poilsio erdves	Sukurta aplinka mokinių poilsui ir individualiam mokymuisi	1. Įrengtos ne mažiau kaip 2 edukacinės erdvės, kurios atitiktų mokinių ugdymo poreikius (iki 2024-09-01). 2. Įrengta 1 poilsio zona, į kurios projektavimą įtraukti mokinių savivaldos atstovai (iki 2024-12-31)

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

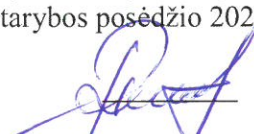
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl per didelio pedagogų darbo krūvio užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies
9.2. Dėl objektyvių priežasčių (liga, bendruomenės narių aktyvumas, užimtumas) ne visos veiklos gali būti įvykdytos
9.3. Dėl žmogiškųjų ir finansinių išteklių trūkumo gali būti įvykdyti ne visi užduoties rezultato vertinimo rodikliai

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Mokyklos taryba 2023 m. direktorės Eglės Liaučienės veiklos ataskaitą vertina labai gerai. Įvykdytos visos planuotos užduotys pagal numatytus vertinimo rodiklius. Viršyti visų trijų suplanuotų užduočių numatyti vertinimo rodikliai, taip pat įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos. (Mokyklos tarybos posėdžio 2024-01-31 protokolas Nr. V3-2).

Mokyklos tarybos pirmininkė

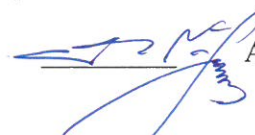


Andželika Pluščiauskienė

2024-01-31

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotą, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**.

Susipažinau.



Direktorė

Eglė Liaučienė

2024-02-29

## Vidaus dokumentas

Registracijos duomenys	
Būsena	Registruota
Bylos forma	
Registracijos numeris	P36-40
Registracijos data	2024-03-01
Registras	P36: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras
Byla	2024: 5.67: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras (P36)
Registratorius	Tarybos sekretoriato skyriaus Vyresnioji patarėja Viktorija Zubienė
Dokumento informacija	
Dokumentą parengė	Tarybos sekretoriato skyriaus Vyresnioji patarėja Viktorija Zubienė
Dokumentą pasirašė	
Dokumentą tvirtino	
Antraštė	DĖL KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS DIREKTORĖSEGLĖS LIAUČIENĖS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS
Dokumento rūšis	ATASKAITA
Lapų skaičius	12
Priedų lapų sk.	
Dokumento turinys	
Pavadinimas	Tipas
SKM_454e24030116020.pdf	Pagrindinis dokumentas (be priedų)
Komentaras	
Aktyvūs darbai	
Susipažinti	Personalo skyriaus Vyriausioji specialistė Edita Dimšienė nuo 2024-03-01 15:24:58 Laukiama..
Pasibaigę darbai	
Tarybos sekretoriato skyriaus Vyresnioji patarėja Viktorija Zubienė	2024-03-01 15:24:39 Registruotas dokumentas: P36: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras 2024: 5.67: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras (P36)
Švietimo skyriaus Patarėja Vida Bubliauskienė	2024-03-03 21:19:40 Susipažino su dokumentu
Direktorė Eglė Liaučienė	2024-03-04 08:18:41 Susipažino su dokumentu
Tarybos sekretoriato skyriaus Vyresnioji patarėja Viktorija Zubienė	2024-03-06 16:54:29 Susipažino su dokumentu
Švietimo skyriaus Atlieka skyriaus vedėjo funkcijas Vida Bubliauskienė (nuo 2024-03-12 iki 2024-03-21)	2024-03-06 20:05:47 Susipažino su dokumentu
Švietimo skyriaus Vyriausioji specialistė Diana Gričiuvienė	2024-03-08 10:07:35 Susipažino su dokumentu