

PATVIRTINTA

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos direktoriaus
2022 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V1-87

KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS ETIKOS KODEKSAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos etikos kodeksas (toliau – Etikos kodeksas) nustato Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos (toliau – Mokykla) elgesio ir etikos principus, kuriais vadovaujantis:

- 1.1. užtikrinamas Mokyklos veiklos skaidrumas;
- 1.2. palaikomi ryšiai su mokiniais, jų tėveliais, partneriais, valstybinėmis institucijomis bei kitomis organizacijomis;
- 1.3. ugdoma darbuotojų kompetencija, tinkami ir efektyvūs tarpusavio ryšiai, atsakomybė už savo veiksmus, atliekant užduotis;
- 1.4. išreiškiamas įsipareigojimas rūpintis visuomene bei aplinka.

2. Šis Etikos kodeksas apibendrina pagrindines Mokyklos veiklos nuostatas, darbuotojų elgesio taisykles ir yra privalomas visiems Mokyklos darbuotojams.

3. Mokyklos vizija – būti modernia ir atvira kaitai ugdymo įstaiga, patrauklia visos šalies jaunimui jūrinių tradicijų ir kultūros puoselėjimu, ugdančia Lietuvai ir pasauliui lyderius, savarankiškas, atsakingas, tvirto būdo ir kilnios dvasios, laisvas, kūrybingas ir pilietiškai aktyvias asmenybes.

4. Mokyklos misija – kartu su pagrindiniu ir viduriniu išsilavinimu suteikti kadetams jūreivystės, laivybos, krašto gynybos žinių ir įgūdžių, tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius. Formuoti jūrų kadetų, kaip būsimų jūrinės valstybės kūrėjų, kompetencijas ir vertybines nuostatas. Telkti aukštos kvalifikacijos pedagogus, modernizuoti ugdymo procesą, kurti dinamišką, jūrų kadetų ugdymo tikslus ir turinį atliepiančią edukacinę aplinką.

5. Mokyklos vertybės – atliepti kiekvieno mokinio individualius gebėjimus, kurie skatintų lyderystės gebėjimų didinimą bei pozityvios aplinkos kūrimą ugdant Lietuvos, kaip jūrinės valstybės, pilietį.

6. Mokykla siekia sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus, laiku teikti reikalingą švietimo pagalbą, efektyvinti ugdymo procesą siekiant dalykinių ir bendrųjų kompetencijų visumos, tenkinti mokinių saviraiškos poreikius, sudaryti tinkamas sąlygas Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui.

II SKYRIUS ETIKOS IR ELGESIO PRINCIPAI

7. Kyšininkavimas

7.1. Netoleruojame bet kokių kyšininkavimo apraiškų.

7.2. Kyšininkavimu laikomas bet kokios turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui gavimas, davimas, siūlymas ar tokios naudos pažadėjimas, siekiant turėti įtakos veiksams ar sprendimams. Kyšininkavimas gali pasireikšti įvairiomis formomis, įskaitant, bet neapsiribojant – grynujų pinigų perdavimu, vertingomis dovanomis, kelionių, pramogų apmokėjimu, karjeros galimybių suteikimu ir (ar) žadėjimu, vertingos, komerciškai svarbios informacijos nutekiniu ir kt.

7.3. Mokyklos darbuotojams draudžiama tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai siūlyti, duoti, suteikti leidimą duoti, prašyti, priimti arba gauti kyšį, įskaitant ir per bet kuriuos trečiuosius asmenis.

7.4. Mokykloje sudarytos galimybės darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti Mokyklos direktorių ir darbuotoją, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę, apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar kitus tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingus teisės pažeidimus. Kreiptis ir informuoti galima:

7.4.1. tiesiogiai atvykus į mokyklą ir pateikiant rašytinį pranešimą (Naikupės g. 25, Klaipėda, raštinėje);

7.4.2. atsiuntus pranešimą paštu, adresu Naikupės g. 25, LT-93202, Klaipėda;

7.4.3. elektroniniu paštu kadetai.klaipeda@gmail.com;

7.4.4. telefonu (8 46) 30 06 64.

8. Santykiai su konkurentais

8.1. Remiame laisvą rinką bei konkurenciją, todėl nebandome užkirsti kelio kitoms įmonėms, įstaigoms laisvai su jomis konkuruoti.

8.2. Konkuruojame sąžiningai, vadovaudamiesi skaidrumo principu, veiklos etikos principais ir laikydami galiojančių įstatymų.

8.3. Viešai nekritikuojame konkurentų veiklos, neskleidžiame klaidinančios informacijos apie konkurentus ar jų vykdomą veiklą. Nesiekiame konkurencinio pranašumo neteisėtomis ar neetiškais priemonėmis.

9. Korupcija, turto prievartavimas

9.1. Laikomės Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimų. Netoleruojame korupcijos, turto prievartavimo arba jo pasisavinimo bet kokia forma, todėl nesiūlome ir nepriimame kyšių, siekiant gauti neteisėtos naudos.

9.2. Mokykloje sudarytos galimybės darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti Mokyklos direktorių ir darbuotoją, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę, apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas. Mokyklos darbuotojai dalyvauja paskaitose, kuriose kalbama apie korupcijos teisinį reglamentavimą, informuojama apie gresiančią atsakomybę už korupcinio pobūdžio veikas tiek darbuotojams, tiek organizacijai.

10. Konfidencialumas

10.1. Mokyklos darbuotojai turi žinoti, kuri informacija Mokykloje yra konfidenciali ir užtikrinti jos konfidencialumą. Jeigu darbuotojas nežino, kokia informacija yra konfidenciali, turi nedelsdamas tai išsiaiškinti su savo vadovu, o esant netipinėms situacijoms ir kylant abejonių nespręsti pats, o pasitarti su tiesioginiu vadovu.

11. Asociacijų laisvė

11.1. Gerbiame darbuotojų teises bendrauti laisvai ir pripažįstame jų savanoriško jungimosi į profesines sąjungas ar asociacijas teisę bei teisę derėtis su darbdaviu.

12. Priverstinis darbas

12.1. Netoleruojame priverstinio ar nesavanoriško darbo ir neužsiimame jokia prekybos žmonėmis forma.

13. Diskriminacija

13.1. Netoleruojame diskriminacijos dėl įdarbinimo, darbo užmokesčio, mokymosi, karjeros, nutraukus darbo santykius ar išėjimo į pensiją, dėl rasės, tautybės, religijos, amžiaus, negalios, šeiminių padėties, seksualinės orientacijos, narystės sąjungoje ar politinių pažiūrų ir imamės teisėtų priemonių pastabėtai diskriminacijai stabdyti.

14. Sąžiningas elgesys

14.1. Su visais savo darbuotojais elgiamės oriai ir pagarbiai, negrasiname griežtomis arba nežmoniškomis sąlygomis, įskaitant lytinį priekabiavimą, seksualinę prievartą, fizinės baudmes, psichinę ar fizinę prievartą arba užgauliojimus ir tokių sąlygų darbuotojams netaikome.

15. Pagarba žmogaus teisėms

15.1. Gerbiame kiekvieno darbuotojo asmenybę ir individualumą, siekiame sukurti darbo aplinką, kuri skatintų iniciatyvą ir kūrybiškumą, suteikiame tinkamas ir komfortiškas darbo sąlygas. Išklausome pasiūlymus ir nuomones, o diskutuodami remiamės argumentais, bet ne asmeniškumais ar emocijomis, taip pat darbuotojams esame sudarę galimybę pasisakyti anonimiškai.

16. Saugumas ir sveikata darbo vietoje

16.1. Visose darbo vietose užtikriname saugias ir darbuotojų sveikatai pavojaus nekeliančias sąlygas pagal teisės aktų reikalavimus.

16.2. Nuolat vertiname darbuotojų saugos ir sveikatos būklę Mokykloje, siekiant ją pagerinti ir patobulinti.

16.3. Periodiškai konsultuojame, mokome ir instruktuojame darbuotojus apie saugius ir sveikatai nekenksmingus darbo atlikimo metodus, kad užtikrintume darbuotojų saugumą.

17. Aplinkos apsauga

17.1. Prisiimame atsakomybę už žmonių sveikatos, aplinkos ir gamtinių išteklių saugojimą, todėl laikomės aplinkos apsaugos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

17.2. Racionaliai naudojame materialinius ir energetinius išteklius. Siekdami sumažinti neigiamą poveikį aplinkai – išeidami iš patalpų išjungiame šviesas arba, ten kur galima arba jis nebūtinai – mažiname apšvietimą, Mokykloje turime rūšiavimo šiukšliadėžes ir skatiname darbuotojus bei mokinius rūšiuoti atliekas.

18. Politinė veikla

18.1. Nedalyvaujame politinėje veikloje. Mokyklos darbuotojai negali Mokyklos vardu teikti tiesioginės arba netiesioginės politinės paramos ar finansavimo politinėms partijoms. Gerbiame savo darbuotojų politines pažiūras ir neribojame jų asmeninės politinės veiklos, tačiau darbuotojams negalima naudotis Mokyklos reputacija, ištekliais (įskaitant ir darbo laiką) politiniams interesams ar asmeninei politinei veiklai plėtoti. Darbuotojai turi užtikrinti, kad jų vieši pasisakymai ir (arba) vertinimai būtų suprantami tik kaip jų asmeninė, bet ne Mokyklos nuomonė.

19. Nevyriausybinės organizacijos

19.1. Siekdami padėti augti ir tobulėti visuomenei, kurioje veikiame ir patys gyvename – skatiname mokinius ir darbuotojus užsiimti savanorystės veikla labdaros ir paramos fonde „Maisto bankas“.

III SKYRIUS

TARPUSAVIO SANTYKIAI MOKYKLOJE

20. Darbuotojai turi būti lojalūs vieni kitiems ir bendradarbiauti. Lojalumas – tai pagalba, patarimas, atvirumas ir skaidrumas bendraujant su vadovais ir kitais kolegomis, vadovų pavestų tikslų įgyvendinimas ir jų nurodymų laikymasis.

21. Darbuotojai turi stengtis palaikyti bendrovėje darbingą ir draugišką aplinką, užkirsti kelią konfliktams, šalinti nesutarimų priežastis, būti mandagūs, paslaugūs ir tvarkingi.

22. Vadovai privalo mandagiai ir etiškai bendrauti su pavaldžiais darbuotojais, aiškiai ir suprantamai duoti jiems nurodymus, užduotis.

23. Darbuotojai privalo saugoti Mokyklos turtą, nesinaudoti juo asmeniniais tikslais ir neleisti naudotis kitiems asmenims. Visa įranga ir priemonės darbuotojams skiriamos naudotis darbo reikalais, išskyrus atvejus, kai Mokyklos vidiniai teisės aktai jomis leidžia naudotis asmeniniais tikslais.

24. Darbuotojai privalo, kiek įmanydami apriboti Mokyklos išlaidas, kad turimi ištekliai būtų panaudoti racionaliausiai.

25. Ne darbo metu darbuotojai turi elgtis pagal visuotinai priimtas elgesio normas.

IVSKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Darbuotojai, sužinoję apie pažeidimus arba įtarę, jog galėjo būti nesilaikoma Mokyklos veiklos principų ir Etikos kodekso, gali kreiptis:

26.1. tiesiogiai atvykus į mokyklą ir pateikiant rašytinį pranešimą (Naikupės g. 25, Klaipėda, raštinėje);

26.2. atsiuntus pranešimą paštu, adresu Naikupės g. 25, LT-93202, Klaipėda;

26.3. elektroniniu paštu kadetai.klaipeda@gmail.com;

26.4. telefonu (8 46) 30 06 64.

27. Etikos kodeksas gali būti papildomas ir keičiamas Mokyklos administracijos bei darbuotojų iniciatyva.

28. Mokyklos Etikos kodekso nuostatos yra perkeliamos, bei numatomas jų įgyvendinimas ir kontrolė Mokyklos vidaus teisės aktuose. Jais vadovaujamasi priimant visus Mokyklos sprendimus.

29. Mokyklos darbuotojai supažindinami su Etikos kodeksu ir (ar) jo pakeitimais pasirašytinai.
